

# **TWNIC Policy Development Process (PDP)**

Ching-Heng Ku  
Director of IP Department  
TWNIC  
21 June 2018

# 大綱

- **政策發展流程(PDP)**
- **政策提案格式範例(Text Template)**
- **提案作者指南(Guidelines for Proposal Authors)**

# APNIC 政策發展流程

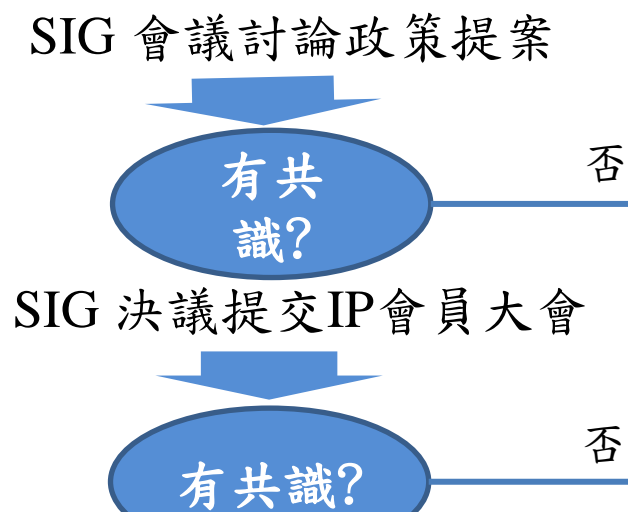


# TWNIC政策發展流程(PDP)

會議前



TWNIC會議



2

會議後



# 政策提案格式範例(Text Template)

## TWNIC Policy Proposal (政策提案)

- 提案名稱(Proposal Title)
- 提案人 (Proposer)：姓名(Name)及Email
- 提案內容：
  1. 問題描述 (Problem statement)
  2. 政策調整的目的 (Objective of policy change )
  3. 其他區域或國家的情形(Situation in other region )
  4. 政策提案內容 (Proposed policy solution )
  5. 優點及缺點 (Advantage and disadvantage)
  6. 對資源擁有者的影響(Impact on TWNIC)
  7. 參考資料 (Reference)

# 提案作者指南

## (Guidelines for Proposal Authors)

- 成為政策提案作者
  - 提交(Submission)：會議前4-5星期提交
  - 接受和公告(Acceptance & Publication)：SIG主席確認提案內容與政策SIG相關並公告到mailing list
  - 社群討論(Mailing List Discussion)：回應相關問題
  - 提案報告(Presentation)：在 Policy SIG會議中報告
  - SIG共識(Consensus)：在Policy SIG達到共識
  - 會員共識(AMM Consensus)：在TWNIC IP會員大會中達到共識
  - 評論期(Comment Period)：在mailing list 中做4-8周的公開徵求意見及討論
  - IP委員會決議(IP Committee endorsement)：達成共識的提案提交至IP委員會進行議案討論及決議
  - 政策文件編輯程序(Editorial Process)：依據IP委員會決議進行政策文件修訂編輯
  - 政策實施(Implementation)：TWNIC進行政策公告及實施